



## Algemene voorwaarden Nurse at home

---

Nurse at home  
Loolaan 78  
2271TP Voorburg

T: 070 - 427 25 94  
M: 06 - 41 22 07 94  
E: [info@nurseathome.nl](mailto:info@nurseathome.nl)  
W: [www.nurseathome.nl](http://www.nurseathome.nl)  
Kamer van Koophandelnummer: 99885166

### Artikel 1: Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Organisatie:

Bemiddelingsbureau, handelend onder de naam: Nurse@home.

Opdrachtgever A:

De natuurlijke persoon of rechtspersoon (zorgverlener) die de organisatie verzoekt diensten te verlenen met betrekking tot de door hem/haar aangeboden (thuis)zorgdiensten aan Opdrachtgever B (zorgvrager)

Opdrachtgever B:

De natuurlijke persoon of rechtspersoon die de organisatie verzoekt te ondersteunen bij de PGB aanvraag en de bijbehorende administratie. En/of de organisatie verzoekt advies te geven over (thuis)zorgdiensten en/of de organisatie verzoekt (thuis)zorgdiensten te organiseren/coördineren waarbij opdrachtgever b de regie behoudt omtrent de te verlenen diensten door organisatie en zorgverlener.

\*Zorgverlener:

De persoon die feitelijk bij de opdrachtgever b (c.q. zorgvrager) diens (thuis)zorgdiensten aanbiedt. De zorgverlener verricht de werkzaamheden niet in loondienst. Zij/hij is als opdrachtnemer werkzaam onder een 'overeenkomst van opdracht' met opdrachtgever b (c.q. zorgvrager). Zij/hij is derhalve niet verzekerd volgens de wettelijke werknemersverzekeringen en is zelf verantwoordelijk voor vervangende verzekeringen en belastingverplichtingen.

### Artikel 2 Toepasselijkheid

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de werkzaamheden die de organisatie op verzoek van opdrachtgever a/b uitvoert. De werkzaamheden

zijn opgenomen in de tarievenlijst van de organisatie en/of zijn vermeld in de overeenkomst van de organisatie met de opdrachtgever a/b.  
De organisatie verricht haar werkzaamheden zelfstandig en naar beste inzicht en vermogen. Ten aanzien van de uitvoering van de werkzaamheden heeft de organisatie een inspanningsverplichting.

2.2 Algemene voorwaarden van opdrachtgever a/b en/of zorgverlener zijn uitdrukkelijk niet van toepassing, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

2.3 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.

2.4 Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig blijkt of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen volledig van kracht. Partijen zullen in dat geval in overleg treden teneinde een nieuwe bepaling overeen te komen die zoveel mogelijk aansluit bij het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling

### **Artikel 3 Tarieven en facturering**

De tarieven die de organisatie voor de werkzaamheden in rekening brengt, staan vermeld in de tarievenlijst van de organisatie en/of vermeld in de overeenkomst van de organisatie met opdrachtgever a/b. De tarieven kunnen jaarlijks worden aangepast.

### **Artikel 4 Betaling**

4.1 Betaling dient plaats te vinden binnen 14 dagen na factuurdatum. Alle kosten die ontstaan ten gevolge van te late betaling evenals van gerechtelijke of buitengerechtelijke incasso van de vordering, waaronder de kosten voor juridische bijstand, zijn voor rekening van de opdrachtgever.

4.2 De organisatie heeft het recht de uitvoering van haar werkzaamheden op te schorten zolang opdrachtgever a/b niet aan diens betalingsverplichtingen voldoet.

### **Artikel 5 Overmacht**

5.1 Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid buiten de wil en invloed van de organisatie waardoor nakoming van verplichtingen redelijkerwijs niet kan worden verlangd.

5.2 Onder overmacht wordt mede verstaan: ziekte, pandemieën, overheidsmaatregelen, storingen in communicatievoorzieningen, uitval van zorgverleners, natuurrampen en overige onvoorziene omstandigheden.

5.3 Tijdens overmacht worden de verplichtingen van de organisatie opgeschort. Indien de periode van overmacht langer duurt dan 30 dagen, zijn beide partijen gerechtigd de overeenkomst schriftelijk te beëindigen zonder verplichting tot schadevergoeding.

### **Artikel 6 kwaliteit en bevoegdheid van de zorgverlener**

6.1 Zorgverlener staat ervoor in bevoegd en bekwaam te zijn voor het uitvoeren van de overeengekomen zorgwerkzaamheden.

6.2 De organisatie kan van zorgverlener verlangen dat diploma's, certificaten, registraties en/of een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) worden overgelegd.

6.3 Zorgverlener is verplicht wijzigingen met betrekking tot bevoegdheid, registratie of tuchtrechtelijke maatregelen direct schriftelijk aan de organisatie te melden.

6.4 De organisatie behoudt zich het recht voor samenwerking met zorgverlener onmiddellijk te beëindigen indien niet aan de gestelde kwaliteitseisen wordt voldaan.

### **Artikel 7 Vervanging**

7.1 Bij ziekte, verhindering of afwezigheid van zorgverlener zal zorgverlener opdrachtgever b en de organisatie hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.

7.2 Indien mogelijk zal zorgverlener zorg dragen voor passende vervanging. De organisatie spant zich in om, indien gewenst, ondersteuning te bieden bij het regelen van vervanging, maar kan geen garantie geven op beschikbaarheid van vervangende zorg.

### **Artikel 8 Klachtenprocedure**

Op de te verrichten werkzaamheden is het klachtenreglement van de organisatie van toepassing. Zoals gepubliceerd op de website.

### **Artikel 9 Beperking aansprakelijkheid**

9.1 De organisatie is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het gevolg is van opzet of grove nalatigheid van de organisatie. De organisatie is niet aansprakelijk voor handelen of nalaten van zelfstandig werkende zorgverleners, tenzij sprake is van aantoonbare nalatigheid van de organisatie bij selectie of coördinatie.

9.2 Zorgverlener is zelf verantwoordelijk voor het afsluiten en in stand houden van een passende aansprakelijkheidsverzekering voor de uitvoering van de werkzaamheden

9.3 De organisatie heeft een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering voor haar werkzaamheden. Indien opdrachtgever a/b schade lijdt die verband houdt met de uitvoering van de werkzaamheden zal deze schade worden gemeld aan de verzekeraar voor verdere afhandeling. Opdrachtgever a/b gaat ermee akkoord dat, onder alle omstandigheden, de aansprakelijkheid van de organisatie is beperkt tot i) de dekking van genoemde verzekering en ii) het bedrag dat in het kader van de verzekering wordt uitgekeerd.

9.4 Aansprakelijkheid PGB-beheer: De cliënt blijft als budgethouder te allen tijde zelf verantwoordelijk voor de rechtmatige besteding van het PGB en de verantwoording hiervan richting instanties (zoals Zorgkantoor en SVB). Nurse at

home aanvaardt geen aansprakelijkheid voor terugvorderingen of boetes opgelegd door deze instanties, tenzij er sprake is van opzet of grove nalatigheid aan de zijde van Nurse at home. In alle gevallen is de aansprakelijkheid van Nurse at home beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende jaar aan bemiddelingsvergoeding is gefactureerd aan de cliënt.

### **Artikel 10 Privacy**

10.1 In het kader van haar activiteiten registreert de organisatie persoonlijke gegevens van opdrachtgevers b, zorgverleners en medewerkers van de organisatie.

10.2 De organisatie zorgt ervoor dat niet meer gegevens worden vastgelegd en bewaard dan voor een kwalitatief optimale bedrijfsvoering (c.q. dienstverlening) of op grond van wettelijke informatieverplichtingen noodzakelijk is.

10.3 De organisatie neemt passende technische en organisatorische maatregelen ter bescherming van persoonsgegevens.

10.4 Indien de Zorgverlener of de organisatie vermoedt dat sprake is van gevoelige informatie, overlegt zorgverlener of de organisatie met zorgvrager voordat zorgverlener of de organisatie hierover met derden communiceert.

10.5 De verwerking van persoonsgegevens geschiedt overeenkomstig de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de privacyverklaring van de organisatie.

### **Artikel 11 Integriteit**

11.1 Zorgverlener zal zich tegenover opdrachtgever b professioneel, integer en zorgvuldig gedragen.

11.2 Het is de zorgverlener niet toegestaan misbruik te maken van de positie ten opzichte van opdrachtgever b, financieel voordeel te behalen anders dan overeengekomen of ongepaste beïnvloeding toe te passen.

11.3 Bij vermoedens van fraude, misbruik of ongewenst gedrag is de organisatie gerechtigd de samenwerking per direct op te schorten of te beëindigen.

### **Artikel 12 opzegging en beëindiging**

12.1 Opdrachtgever a/b en de organisatie kunnen de overeenkomst schriftelijk opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van één maand.

12.2 De organisatie is gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien:

- opdrachtgever a/b tekortschiet in de nakoming van verplichtingen;
- sprake is van fraude of misbruik;
- opdrachtgever a/b in staat van faillissement verkeert;
- voortzetting van de samenwerking redelijkerwijs niet van de organisatie kan worden verlangd.

12.3 Beëindiging van de overeenkomst ontslaat opdrachtgever a/b niet van reeds bestaande betalingsverplichtingen

### **Artikel 13 relatiebeding**

13.1 Het is opdrachtgever b en zorgverlener niet toegestaan om gedurende de looptijd van de samenwerking en gedurende zes maanden na beëindiging daarvan rechtstreeks met elkaar een overeenkomst aan te gaan zonder tussenkomst van de organisatie, tenzij de organisatie hiervoor schriftelijk toestemming heeft verleend.

13.2 Bij overtreding verbeurt de overtredende partij een direct opeisbare boete van €250,- voor iedere dag dat de overtreding voortduurt.

### **Artikel 14 Geheimhouding**

De organisatie zal discretie betrachten aangaande al wat haar in het kader van de uitvoering van de werkzaamheden ter kennis komt. Opdrachtgever a/b gaat ermee akkoord dat ten behoeve van de werkzaamheden professioneel overleg plaatsvindt tussen de organisatie en andere relevante betrokkenen voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst.

### **Artikel 15 Adreswijziging of naamswijziging**

De opdrachtgever a/b dient de organisatie uiterlijk 14 dagen voor het ingaan van een adreswijziging- en/of naamswijziging schriftelijk te informeren over deze adres- en/of naamswijziging. De opdrachtgever is aansprakelijk voor alle eventuele gevolgen van het niet tijdig doorgeven van de adres - en/of naamswijziging.

### **Artikel 16 Toepasselijk recht**

16.1 Op deze algemene voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.

16.2 Partijen zullen zich inspannen geschillen eerst in onderling overleg op te lossen alvorens deze aan de bevoegde rechter voor te leggen.